



## ESTATUTS C.P. SARRIÀ (Secció de Futbol)

### CAPITOL PRIMER: NORMES GENERALS

#### Article 1

El club C.P. SARRIÀ és una associació privada amb personalitat jurídica i capacitat d'obrar, formada per persones físiques, els objectius bàsics democràtics i representatius i la sobirania correspondrà a l'Assemblea General.

El Club es regeix pel Text únic de la Llei de L'esport, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, per altres disposicions que la despleguin, pel Decret 215/2008, de 4 de novembre. Es regeix també pels seus Estatuts i pels reglaments de desplegament aprovats per l'Assemblea General. Subsidiàriament, són d'aplicació les normes regulars de la federació esportiva catalana a la qual esta afiliada per la modalitat o disciplina principal.

#### Article 2

El club C.P. SARRIÀ te com a objectiu la formació de les persones a través de l'esport amb vocació de servei al barri de Sarrià i per extensió al districte de Sarrià-Sant Gervasi i a la ciutat de Barcelona, practicarà el futbol com a principal modalitat esportiva, sotmès a les disposicions de la Federació Catalana de Futbol i supletòriament a les disposicions de la Real Federación Española de Futbol i a les regles de la Federation Internationale Football Association. L'entitat s'afilia a la Federació Catalana de Futbol .

La Junta Directiva podrà acordar la creació de noves seccions per a la practica d'altres modalitats esportives, sempre que sigui ratificada per l'Assemblea General, les quals es podran afiliar a les federacions esportives catalanes que corresponguin i ajustar-se a llur normativa especifica.

#### Article 3

El domicili social es fixa a Sarrià (Barcelona) carrer Major de Sarrià núm. 1 17, codi postal 08017, i en cas de variació s'haurà de comunicar al Registre d'Entitats esportives de la Secretaria General de "esport a través de la Federació Catalana de Futbol.

### AMBIT TERRITORIAL D'ACTUACIÓ

#### Article 4

L'àmbit territorial d'actuació habitual del club C.P. SARRIÀ per a la pràctica i foment de les seves activitats físiques i esportives coincidirà bàsicament amb el seu domicili social, bé que això no ha de suposar una limitació a les seves actuacions que podran estendre's a un àmbit territorial arreu del territori nacional.



## CAPITOL SEGON: SOCIS: CLASSES, DRETS I OBLIGACIONS

### Article 5

Seran socis les persones físiques que, havent sol·licitat l'admissió mitjançant el procediment reglamentari, hagin estat acceptades per la Junta Directiva.

### Article 6

El nombre de socis serà il·limitat. No obstant i això, la Junta Directiva podrà suspendre l'admissió de nous socis quant així ho exigeixin les raons d'aforament o de capacitat física de les instal·lacions.

A més dels socis de ple dret ordinaris o numeraris, també n'hi podrà haver socis d'honor i juvenils que complint els requisits que reglamentàriament estableixi la Junta Directiva vulguin sentir-se vinculats al club.

### Article 7

Seran socis ordinaris o numeraris, tots el majors d'edat que ho sol·licitin i abonin la quota d'ingrés establerta.

Els menors de divuit anys, d'ambdós sexes, seran qualificats com a socis juvenils, tindran el mateix dret a usar les instal·lacions socials mitjançant la quota que fixi l'Assemblea General i passaran automàticament a ser socis de número en arribar a la majoria d'edat.

Seran socis d'honor aquelles persones a les quals la Junta Directiva concedeixi aquesta distinció i tindran lloc preferent als actes oficials del Club.

Perquè el soci ordinari o numerari del Club pugui exercitar els drets establerts a l'article 11è, a més de gaudir de la capacitat d'obrar i no tenir suspesa la condició de soci al moment de la convocatòria ha de ser inscrit en el seu cens amb un any d'antiguitat ininterrompuda pel cap baix. Conseqüentment, en inscriure's al Club se li advertirà formalment que no adquirirà aquells drets fins que no hagi expirat l'esmentat termini.

S'estableix el principi d'igualtat de tots els associats, sense discriminació per raó de raça, sexe, religió, ideologia o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

### Article 8

L'expedient d'ingrés d'un soci consistirà bàsicament en:

- a. Un escrit de sol·licitud dirigit a la Junta Directiva en el que figurin el desig de pertànyer a l'entitat: el nom i els cognoms, el número del DNI, la professió i l'adreça i la declaració expressa que l'interessat es compromet a complir les obligacions que imposa la legislació específica aplicable a l'entitat i també els estatus socials, reglaments interns i acords adoptats vàlidament pels òrgans de governs de l'entitat.



- b. Satisfer la quota d'ingrés corresponent, donat el cas.

#### Article 9

La suspensió de la condició de soci pots ser acordada en forma temporal quan s'hagi produït un incompliment greu de qualsevol de les obligacions dels socis que estableix l'article 11é d'aquests Estatus, establertes i concretades prèviament al Reglament intern disciplinari, aprovat per l'Assemblea General del Club, al que es refereix l'article 38é dels presents Estatuts.

La suspensió ha de ser acordada per la Junta Directiva del Club i notificada al soci amb especificació dels recursos contra aquesta decisió. La condició de soci haurà de ser recuperada quant quedin restablertes íntegrament les obligacions d'incompliment de les quals havia motivat la suspensió. Tot de conformitat amb el Reglament esmentat.

#### Article 10

La baixa o exclusió d'un soci del Club pot ser motivada:

- a. Per voluntat pròpia lliurement expressada mitjançant un escrit de sol·licitud de la baixa.
- b. Per causes previstes als Estatus.
- c. Per l'aplicació d'una sanció disciplinària molt greu i segons expedient previ amb audiència de l'interessat i especificació dels recursos que corresponguin.

#### Article 11

Els socis numeraris o ordinaris tenen els següents drets:

- a. Participar amb veu i vot a l'Assemblea General.
- b. Ser electors i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat.
- c. Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

Son obligacions dels socis numeraris o ordinaris:

- a. Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern.
- b. Complir els estatus de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c. Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació als òrgans directius, consultius o de govern, quan s'escaigui.
- d. Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.
- e. Facilitar el compte o la llibreta d'estalvis d'una entitat de crèdit, on puguin ser carregades les quotes o aportacions del soci o sòcia, o abonar els lliuraments que els hi faci l'entitat.



## CAPITOL TERCER: ORGANS DE GOVERN, REPRESENTACIÓ I ADMINISTRACIÓ

### Article 12

1. La Presidència d'Honor de l'entitat és la distinció màxima a que pot donar el CP de Sarrià a una persona que hagi contribuït al creixement i consolidació del club, fomentant els seus valors. Ha d'haver estat vinculada a l'entitat com a soci o sòcia com a mínim durant 15 anys i formi part de la Junta Directiva.
2. El nomenament de la persona amb aquest càrrec la realitzarà l'Assemblea en sessió extraordinària a proposta motivada de la Junta Directiva, per majoria absoluta.
3. L'Assemblea General i la Junta Directiva són els òrgans de representació, govern i administració del Club C.P. Sarrià.

### L'ASSEMBLEA GENERAL

#### Article 13

1. L'Assemblea General és l'òrgan superior de govern de l'Associació i els seus acords són vinculants per a tots els socis i per la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General ha d'estar integrada per tots els socis ordinaris o numeraris majors d'edat amb una antiguitat mínima d'un any i que no tinguin suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria, així com els membres d'honor, en el seu cas, amb dret a veu i no pas a vot, sense perjudici d'allà disposar a l'article

#### Article 14

Quan el nombre de socis no excedeixi de dos mil cinc-cents s'haurà de constituir "Assemblea General directament amb tots els socis ordinaris o numeraris que reuneixin les condicions del

1. Quan el nombre de socis sigui superior a 10.000 s'haurà de constituir l'Assemblea General mitjançant compromissaris o representants dels socis ordinaris o numeraris, en la forma assenyalada en el Reglament Orgànic de la Federació Catalana de Futbol.
2. Quant el nombre de socis sigui entre 2.500 i 10.000 la composició de l'Assemblea podrà ser l'opció directa, tal com preveu el primer paràgraf o per compromissaris. L'opció pressa s'haurà de fer constar als Estatuts.

#### Article 15

L'Assemblea General pot ser Ordinària o Extraordinària.

1. Es Ordinària l'Assemblea que perceptivament s'ha de celebrar una vegada l'any, necessàriament dins els quatre mesos naturals següent a la finalització de l'exercici, per conèixer i decidir, com a mínim sobre les matèries següents:



- a. Memòria de les activitats, liquidació de l'exercici econòmic vençut, balanç de l'exercici i retenció de comptes.
- b. Pressupost per a l'exercici econòmic següent.

Són extraordinàries totes les altres assemblees generals que es convoquin en el curs de l'exercici.

2. S'ha de celebrar Assemblees Generals per tractar les matèries següents:
  - a. Fixació de les quotes ordinàries i extraordinàries.
  - b. Adquisició, venda o gravamen de béns mobles o immobles de valor dels quals excedeixi el 20% del pressupost anual de l'exercici.
  - c. Règim disciplinari.
  - d. Propostes de la Junta Directiva.
  - e. Proposicions que formulen els socis, que hauran de presentar-se firmades per un vint per cent, pel cap baix, d'aquest socis.
  - f. Modificació dels estatuts.
  - g. Proposta de fusió o segregació del Club.
  - h. Canvi de denominació o constitució en Club filial.
  - i. Vot de censura.
  - j. Dissolució en Club.
  - k. Nomenament, cessament o modificació de la persona que pugui ostentar la Presidència d'Honor del C.P. Sarrià.
  - l. Precs i qüestions.

#### Article 16

La convocatòria de les Assemblees s'ha de fer per acord de la junta directiva, a instància pròpia o a petició dels socis. En aquest últim supòsit, sempre que el tema proposat per a la seva deliberació no es refereixi a una qüestió ja tractada i resolta pel propi òrgan assembleari en els últims sis mesos anteriors a la data de la sol·licitud, es tindrà l'obligació de convocar-la si ho demanen un mínim d'un 20% dels socis numeraris. Des que la junta directiva rebí la sol·licitud en forma dels socis fins a la convocatòria de l'assemblea no poden passar més de 30 dies.

Entre la publicació de l'anunci o la tramesa als socis i sòcies i la celebració de l'Assemblea haurà de transcórrer un mínim de 15 dies naturals i un màxim de 60 dies naturals.

#### Article 17

L'Assemblea quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi assisteixin la meitat dels socis.

En segona convocatòria, l'Assemblea quedarà vàlidament constituïda sigui quin sigui el nombre dels socis assistents.

Entre la primera i la segona convocatòria hauran de transcórrer 30 minuts.



Direcció i desenvolupament de l'Assemblea.

L'Assemblea serà presidida per una Mesa integrada només pels membres de la Junta Directiva i actuarà com a Secretari o Secretària del Club.

La direcció de l'Assemblea correspon al President o Presidenta, que serà assistit pel Secretari o Secretària. El President o Presidenta podrà delegar en tot moment aquestes funcions en qualsevol component de la Mesa.

Els diferents punts de l'Ordre del Dia seran tractats separatament, però la Mesa podrà canviar l'ordre.

La Presidència dirigirà els debats, concedirà i retirarà les paraules, i disposarà tot el necessari per al bon ordre de la reunió.

La Mesa podrà acordar, prèviament a l'Assemblea o durant la celebració, el nombre màxim d'intervencions i la seva durada.

Abans d'iniciar la intervenció, els assistents diran el seu nom i el número de soci o sòcia.

El President o Presidenta, o el Secretari o Secretària, advertiran els intervinents quan: es passin del temps concedit, es desviïn del tema objecte del debat, adoptin actituds o facin manifestacions que atemptin contra l'honorabilitat o el bon nom de les persones, o afectin l'ordre i la normalitat de la reunió. Si malgrat l'avertiment el soci o sòcia intervinent persisteix en el seu comportament, se li podrà retirar la paraula i, si cal, acordar-ne l'expulsió de l'Assemblea.

Acords i votacions.

Els acords de les Assemblees Generals es prendran per majoria simple dels assistents, llevat de les matèries en que el Estatuts exigeixin majoria qualificada.

Acta de l'Assemblea.

El Secretari o Secretària aixecarà Acta succinta de l'Assemblea, amb el vist i plau del President o Presidenta.

Suspensió de l'Assemblea.

Si a l'Assemblea es produeixin circumstàncies que n'alteressin de manera greu l'ordre o en fessin impossible la continuïtat, la Mesa podrà acordar la suspensió de la reunió.

L'acord de suspensió es comunicarà als assistents simultàniament amb la data de la seva represa, que s'haurà de fer en un termini no superior a 15 dies.



## LA JUNTA DIRECTIVA

### Article 18

La Junta Directiva es l'òrgan de govern del Club que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives del Club i de gestionar-ne el funcionament, d'acord amb l'objecte social i els acords de l'Assemblea General.

1. La Junta Directiva estarà formada per:
  - a. Una presidència
  - b. Una vicepresidència primera
  - c. Quatre vicepresidències (àrees: econòmiques, esportiva, social/relacions institucionals i comunicació)
  - d. Una secretaria
  - e. Una tresoreria
  - f. Un nombre de vocals no inferior a tres, ni superior a vint, els quals han de reunir-se segons assenyala l'art. 7 d'aquests Estatuts.
  
2. El President, i en absència, el Vicepresident Primer, ostentaran la representació legal del Club, actuaran en nom seu i estaran obligats a executar els acords adoptats vàlidament per l'Assemblea General i la Junta Directiva.

El membres de la Junta Directiva són responsables de la seva actuació davant l'Assemblea General.

L'adscripció dels diferents càrrecs que puguin tenir els membres de la Junta Directiva, llevat el de president, serà decisió del President del Club.

3. És competència de la Junta Directiva decidir sobre:
  - a. Mantenir l'ordre i la disciplina a la Societat, així com a les competicions que s'hi organitzin.
  - b. Convocar les assemblees generals i complir els seus acords i decisions.
  - c. L'admissió, suspensió o pèrdua de la qualitat de soci i proposar a l'Assemblea General les quotes d'ingrés i les periòdiques que hagin de pagar els nous socis.
  - d. La convocatòria de les eleccions per proveir els càrrecs de la Junta Directiva.
  - e. Redactar o reformar els Reglaments de Regim Interior, establint les normes d'us de les instal·lacions i les tarifes corresponents.
  - f. Nomenar les persones que hagin de dirigir les diferents comissions que es creïn i el personal administratiu que es contracti, així com organitzar les activitats del Club.
  - g. La presentació a l'assemblea general ordinària, en finalitzar l'exercici de l'informe o la Memòria sobres les activitats del Club, de la liquidació de l'exercici econòmic amb el balanç i el compte de resultats i el pressupost i la programació per a l'exercici següent i en general, aplicar totes fes mesures esportives, econòmiques i administratives necessàries per al foment i el desenvolupament de l'esport dintre del club.
  - h. Assumir o complir tots els compromisos econòmics la quantia dels quals no ultrapassi el vint per cent del pressupost anual del Club degudament aprovat per l'assemblea, sense



que calqui cap convocatòria d'Assemblea General a aquest efecte, sinó que estarà autoritzada per decidir sobre el particular, exclusivament fins al límit esmentat i sense perjudici del seu coneixement i fiscalització posterior per part de l'Assemblea General.

#### Article 19

1. El Tresorer de la Junta Directiva serà el dipositari del Club, firmarà els rebuts, autoritzarà tots els pagaments i portarà els llibres de comptabilitat, sens perjudici de les competències que puguin correspondre al President i al Secretari. En les seves funcions podrà ser ajudat per personal administratiu del Club. Serà obligació del Tresorer, i subsidiàriament de la Junta Directiva, formalitzar, durant el primer mes de cada any, un balanç de situació i els comptes d'ingressos i de despeses, que s'hauran de posar en coneixement de tots els socis pel mitjà o forma que la Junta Directiva consideri més oportú.
2. El Secretari tindrà cura de l'arxiu de la documentació, redactarà tots els documents que afectin la marxa administrativa de l'Associació i portarà el llibre de Registre d'Associats i el llibre d'Actes.
3. Correspon al Vicepresident substituir el President en cas d'absència, vacant o malaltia.

#### Article 20

1. La Junta Directiva serà convocada pel seu President o a petició d'un terç dels seus membres, amb dos dies d'antelació almenys a data de celebració, i com a mínim, s'haurà de realitzar una reunió per trimestre.
2. La Junta Directiva quedarà vàlidament constituïda quan hi estigui present, almenys, la meitat dels que la componen. Quedarà també vàlidament constituïda quan hi siguin presents tots els seus membres encara que no hi hagués hagut convocatòria prèvia.

Els acords de la Junta Directiva s'hauran d'adoptar per majoria simple dels membres presents. El Secretari haurà d'aixecar acta de les reunions de la Junta Directiva.

Els membres de la Junta Directiva podran exigir que quedi reflectit l'acte el vot en contra que puguin emetre contra un acord i la seva explicació de vot de forma succinta.

3. Dins de la Junta Directiva es podrà constituir una Comissió Delegada amb un màxim de dos terços dels membres de la Junta Directiva, que estarà integrada pels membres que designi el President o Presidenta entre els quals figuraran necessàriament el President o Presidenta, un Vicepresident o Vicepresidenta, el Secretari o Secretaria i el Tresorer o Tresorera.

La Comissió Delegada es reunirà a iniciativa del President o Presidenta tantes vegades com sigui necessari, i tindrà les funcions següents:

- a. Estudiar i preparar els temes que s'hagin de sotmetre a la Junta Directiva.





- b. Adoptar provisionalment qualsevol decisió de competència col·legiada de la Junta Directiva, quan per la seva urgència no fos possible esperar a la primera reunió convocada, amb l'obligació de donar-ne compte a la sessió immediata i obtenir-ne la ratificació.
- c. Prendre decisió sobre aquelles qüestions que li hagi delegat expressament la Junta Directiva i donar-ne compte a la primera reunió d'aquesta.

## PROCEDIMENT ELECTORAL

### Article 21

Els membres de la Junta Directiva seran elegits mitjançant sufragi lliure, directe, igual i secret entre els socis amb dret a vot.

Són electors i elegibles els socis ordinaris en el quals concorrin com a mínim, les condicions següents: ser major d'edat, tenir establert com a mínim un any d'antiguitat com a soci i no tenir suspesa la condició de soci en el moment de la convocatòria o en el temps de presentació de les candidatures.

L'elecció del president de la Junta Directiva es realitzarà per un període de quatre anys. Tot el càrrecs directius seran reelegibles sense limitació temporal i les renovacions seran totals.

### Article 22

El procediment electoral s'haurà d'ajustar a les fases següents:

- a. Convocatòria de les eleccions i constitució de la Junta Electoral i, se s'escau, de la Mesa Electoral i aprovació del cens electoral.
- b. Presentació i proclamació de candidatures,
- c. Realització de l'elecció, l'escrutini i la proclamació del guanyadors.

Entre el dia de la convocatòria de les eleccions i el dia de la realització ha de transcórrer un mínim de 30 dies hàbils i un màxim de 60; i, dintre d'aquest termini, desenvolupar-se les diverses fases precedents del calendari electoral establert en la pròpia convocatòria.

### Article 23

La convocatòria de les eleccions correspon a la Junta Directiva. L'acte de les votacions pot fer-se coincidir amb una assemblea general o realitzar-se independent.

La convocatòria de les eleccions per finalització natural del mandat haurà de fer-se dins els darrers 6 mesos de la seva vigència i sempre amb l'antelació necessària perquè l'elecció es faci abans que s'acabi el mandat, i es farà pública mitjançant l'anunci en un diari d'àmplia difusió a la localitat del domicili del Club o per transmesa directa als socis i, en tot cas, s'haurà de fer pública al tauler d'anuncis del Club. Igualment. S'haurà de comunicar a la Federació Catalana de Futbol.



La convocatòria que l'anunci les eleccions informarà, almenys, de: elecció del president i nombre de llocs que cal proveir; condicions per ser electoral i candidat; dia i lloc del sorteig per a la designació dels components de la Junta Electoral i, en el seu cas, de la Mesa Electoral; termini d'exposició dels cens electoral i reclamacions i per a la presentació de candidatures; dia i lloc de les eleccions i temps d'obertura del col·legi electoral, i forma d'acreditació d'electors.

Suport dels socis i sòcies a les candidatures.

Per obtenir la proclamació de la Junta Electoral, les candidatures hauran d'ésser proposades per un nombre de socis i sòcies no inferior al vint per cent (20%) dels que hi figurin al cens electoral.

Per acreditar aquest suport, cada candidatura haurà d'anar acompanyada, al moment de presentar-la, de les butlletes acreditatives, d'acord amb les normes següents:

- a. Els socis i sòcies només podran donar suport a una sola candidatura. Seran nul·les totes les butlletes que un mateix soci o sòcia signi a favor de més d'una candidatura.
- b. El soci o sòcia que signi una butlleta de suport haurà d'estar inclòs o inclosa al cens electoral definitiu aprovat per la Junta Electoral.
- c. Les butlletes s'hauran d'omplir amb el model oficial que editarà el club per a cada procés electoral i que tindrà, com a mínim, les característiques següents:

Hi figurarà el nom i l'escut del CP. SARRIÀ, i la referència a l'any de les eleccions a celebrar.

En lloc destacat i amb lletra llegible, hi figurarà el nom del soci o sòcia proponent, amb la declaració de ser major d'edat i no estar incapacitat o incapacitada, amb una antiguitat mínima com a soci o sòcia d'un any al moment de convocar-se les eleccions, i no tenir suspesa la condició de soci o sòcia.

També en lloc destacat, i imprès a la butlleta oficial editada pel Club, hi figurarà el nom del candidat o candidata a President o Presidenta que encapçali la candidatura. En un requadre de la butlleta s'adjuntarà una còpia fotogràfica o fotoestàtica del document nacional d'identitat o equivalent en el cas de persones estrangeres, permís de conduir o passaport del soci o sòcia que doni el suport.

En un altre requadre hi constarà el número de soci o sòcia, el número del document d'identitat i, per últim, la data en que fa la proposta i la signatura completa. En un requadre a la part superior dreta de la butlleta, s'hi deixarà un espai per numerar correlativament les propostes que presentin les candidatures.

- d. Des de la convocatòria del procés electoral els aspirants a candidats i candidates a la Presidència del club podran sol·licitar a la Junta Electoral que els faciliti butlletes oficials de suport amb el seu nom imprès. La sol·licitud es farà per escrit, amb indicació del nombre de butlletes que demani.



La Junta Electoral lliurarà en el termini màxim de 48 hores les butlletes demanades, que seran a càrrec del sol·licitant.

- e. Les butlletes de propostes de suport que aportí cada candidatura hauran d'ésser numerades i ordenades pel número de soci o sòcia, de menor a major.
- f. La Junta Electoral acusarà rebut de les candidatures que li siguin lliurades dins el termini establert, i en signarà la copia. El Secretari o Secretaria, amb el vist i plau del President o Presidenta, i prèvies les comprovacions necessàries, estendrà una diligència acreditativa del nombre de butlletes de suport aportades per la candidatura, amb especificació del dia i l'hora en que hagin estat presentades. Un exemplar d'aquesta diligència serà lliurat als aspirants a candidats a la Presidència.

#### Article 24

1. Simultàniament a l'acord de convocatòria de les eleccions, la Junta Directiva haurà de dipositar la constitució de la Junta Electoral i la Mesa Electoral, si s'escau, integrades per 3 membres i un nombre igual de suplents.

Els components de la Junta Electoral i, en el seu cas, de la Mesa Electoral, es triaran per sorteig d'entre tots els socis que reuneixin les condicions de l'article 13.2. Aquest sorteig serà públic per als socis.

2. Dins els dos dies següents a la seva designació, els components de la Junta Electoral hauran de prendre possessió del càrrec i constituir-la formalment, elegint el president.
3. Correspon a la Junta Electoral conèixer i resoldre les reclamacions durant el procés electoral, l'admissió i el refús de les candidatures i proclamar-les decidint incidents i, en general conèixer i resoldre les reclamacions que presentin els socis o candidats en qualsevol fase del procés electoral, i publicar i comunicar els resultats.
4. Les reclamacions davant la Junta Electoral s'hauran de fer en un termini màxim de tres dies després que s'hagi produït el fet objecte d'impugnació. La resolució de la Junta que serà executiva, s'hauran de dictar dins els tres dies següents.

Contra els acords de la Junta Electoral podrà interposar-se recurs d'alçada davant el Comitè Territorial Jurisdiccional de la Federació Catalana de Futbol, en un termini de tres dies.

#### Article 25

Si només es presentés o restés vàlida una única candidatura. La Junta Electoral ha de procedir directament a la proclamació i els seus components com elegits per a la Junta Directiva. Si no es presenta cap candidatura o no es valida cap de les presentades, la Junta Electoral ho haurà de comunicar a la Junta Directiva o a la Comissió Gestora del Club, òrgan que haurà de convocar noves eleccions en un termini de tres mesos.

#### Article 26



1. La realització de les eleccions s'haurà de dur a terme 20 dies després de la producció de candidatures.
2. L'acta de proclamació de la candidatura guanyadora s'haurà de comunicar mitjançant certificació, dins els 3 dies següents, a la Junta Directiva del Club, a la Federació Catalana de Futbol i al Registre d'entitats esportives de la Generalitat.

#### Article 27

La candidatura elegida haurà de prendre possessió dels seus càrrecs dintre del termini d'una setmana sense que aquesta circumstància modifiqui l'acabament del mandat natural de la Junta Directiva que preveu l'article 23è. Ni el començament del nou mandat.

#### Article 28

El cessament dels components de la Junta Directiva es produirà, en tot cas, per les causes següents:

- a. Per l'acabament del mandat natural per qual van ser elegits.
- b. Per la pèrdua de la condició de soci del Club.
- c. Per la pèrdua de qualsevol de les condicions per ser elegits.
- d. Per mort o incapacitat que impedeixi l'exercici del càrrec.
- e. Per decisió disciplinària executiva que l'inhabiliti per ocupar algun càrrec dels òrgans de govern o representació del Club.
- f. Per dimissió o renúncia al càrrec.

#### Article 29

La suspensió del mandat dels membres de la Junta Directiva es produirà, per les causes

- a. Per sol·licitud de l'interessat quan hi concorrin circumstàncies que ho justifiquin i ho aprovi la Junta.
- b. Per la suspensió de la condició de soci.
- c. Pel temps que duri la instrucció d'un expedient disciplinari a un dels components, si així ho acorda la Junta Directiva.
- d. Per inhabilitació temporal, acordada per decisió disciplinària,

En els supòsits del punt primer d'aquest article i de l'article 29è, de restar vacant el càrrec de President, exercirà les seves funcions el Vicepresident. Si n'hi ha més d'un, el de major grau. Si no hi ha Vicepresident, haurà d'exercir aquestes funcions el Secretari, en la seva mancança, el Tresorer i, en la seva mancança. El Vocal de la Junta més antic com a soci de l'entitat.

En cas d'existir vacants a la Junta Directiva perquè no s'han proveït a la totalitat dels càrrecs o pel cessament o la suspensió d'alguns dels components, la provisió transitòria de vacants, que ha de recaure sempre sobre els socis que tinguin la consideració d'elegits per al càrrec a proveir, i només pel temps que resti el mandat al càrrec fins a la realització de les properes eleccions serà delegada a la decisió de la Junta Directiva, sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, i la decisió haurà d'ésser ratificada en la propera Assemblea General.



## Article 30

1. Si la dimissió, renúncia o el cessament de la Junta Directiva es produeix en forma simultània i generalitzada i afecta més del 50% dels components, incloent-hi el President, llevat que aquesta dimissió es produeixi per la decisió del casant de presentar-se a unes properes eleccions que hagin estat convocades, s'hauran de construir una Comissió Gestora. També es constituirà en el supòsit previst a l'article 26.2.
2. La composició de la Comissió Gestora haurà de ser d'un nombre de membres no inferior al 50% del total dels de la Junta Directiva, i en cap cas no inferior a cinc membres ni superior a vint-i-un, la qual serà designada en el si del Club, fent constar almenys els càrrecs del President, Secretari i Tresorer, prèvia comunicació a la Federació Catalana de Futbol.
3. La Comissió Gestora haurà d'exercir totes les facultats de govern, administració i representació que corresponen a la Junta Directiva, si bé limitarà i decisions necessàries al manteniment de les activitats normals del Club i la protecció dels seus interessos.

## VOT DE CENSURA

### Article 31

Perquè es pugui sol·licitar un vot de censura contra el president, la totalitat de la seva junta o de qualsevol dels seus membres, caldrà que ho demani per escrit motivat, amb la signatura i els requisits necessaris per a la identificació dels socis, la majoria dels membres de la mateixa junta o, com a mínim, el 20% dels socis del club.

Un cop presentada la sol·licitud de vot de censura, s'haurà de constituir en el termini de 10 dies una mesa (Mesa del Vot de Censura) de 5 persones, formada per 2 membres de la Junta Directiva designats per aquesta, els 2 primers socis signants de la sol·licitud i un delegat de la Federació Catalana de Futbol, que en serà el President.

Un cop constituïda la Mesa del Vot de Censura, aquesta procedirà, en el termini màxim de 10 dies hàbils, a comprovar que la sol·licitud compleix els requisits a que està sotmesa i, especialment, que té l'adequada motivació i el suport del nombre suficient de socis i sòcies o de compromissaris i compromissàries. La Mesa podrà invalidar els suports que no estiguin suficientment acreditats i podrà realitzar les indagacions necessàries per esbrinar-ne l'autenticitat.

Un cop finalitzada la comprovació, la Mesa haurà de pronunciar-se sobre l'admissibilitat de la sol·licitud del vot de censura. En cap cas s'admetrà a tràmit una sol·licitud de vot de censura motivada en fets anteriors a l'elecció del membre o membres de la Junta Directiva censurats o per causes alienes a la gestió del Club.

Si s'han complimentat tots els requisits declararà admesa la sol·licitud requerirà la Junta Directiva del Club perquè convoqui l'acte de la votació.

Si no s'han complimentat tots els requisits, rebutjarà la sol·licitud, mitjançant resolució motivada, que serà notificada als dos primers signants.



La realització de l'assemblea haurà de tenir un termini no inferior a 10 dies ni superior a 20 dies, després de finalitzada la comprovació a que fa referència el punt segon.

El vot de censura només el pot acordar la majoria de 2/3 del nombre de socis amb dret a vot assistents a l'acte i sempre que en l'acte de la votació participi, com a mínim, un 25% del total de membres de ple dret del club.

Un cop acordat el vot de censura, el president, la junta o el consell directiu, o els membres afectats, cessaran automàticament als seus càrrecs, i els estatuts han de regular el regim de transició, d'acord amb els principis que estableixen els articles 40.2, 40.3, 42 i 43 i concordants d'aquest Reglament.

En el cas que no prosperi el vot de censura, no es podrà plantejar de nou pels mateixos motius fins transcorregut el termini d'un any comptat des de la realització de l'assemblea en la qual se'n va acordar la denegació.

## CAPITOL QUART

### RÉGIM ECONÓMIC

#### Article 32

El patrimoni fundacional del Club C.P SARRIÀ, estaran integrat per les aportacions dels socis fundadors.

#### Article 33

El Club se sotmès a règim de pressupost i patrimoni propi, amb les limitacions legals que corresponguin. L'objectiu principal dels béns de que disposi ha de ser per al forment i la pràctica de les activitats esportives de l'entitat, i les possibles rendes s'hauran d'aplicar al a conservació i el desenvolupament dels seus objectius socials, sense que en cap moment es puguin repartir beneficis entre els seus associats i directius.

#### Articles 34

1. La Junta Directiva té les facultats de disposició econòmica de l'entitat amb el límit del total de despeses previstes en el pressupost anual, amb una variació màxima d'un 20%. En el cas que calgui superar aquesta quantitat és preceptiva la convocatòria d'una assemblea general per tal que autoritzi el pressupost complementari.
2. L'assemblea General només podrà autoritzar per a l'adquisició, el gravamen i l'alineació de bens o accepta diners en crèdit o préstec durant l'exercici, fins a un import conjunt que no excedeixi el 20% del pressupost d'ingressos. Por excedir aquest límit, cal que la proposta sigui aprovada per les 2/3 parts dels assistents a l'Assemblea. No es pot autoritzar (emissió de títols de deute que estiguin garantits per parts alíquotas patrimonials a favor dels socis del Club.
3. L'emissió de títols transmissibles de deute o l'alineació o el gravamen de béns immobles el valor dels quals excedeixi el 20% del pressupost d'ingressos aprovats per a l'exercici s'han de tractar en assemblea general i ho han d'aprovar les 2/3 parts del assistents.



4. Quan es tracti de prendre diners a préstec en quantitat superior al 50% del pressupost anual, i també en el d'emissió de títol, es preceptiu l'informe favorable de la Secretaria General de l'Esport.
5. El producte obtingut de l'alienació d'instal·lacions esportives i dels terrenys en què es trobin, s'ha d'invertir íntegrament en l'adquisició, la construcció i millora de bens de la mateixa aplicació, segons els objectius esportius de l'entitat, llevat que hi hagi informe de la Secretaria General de l'Esport.

## REGIM DOCUMENTAL

### Art. 35

El regim documental del Club haurà de comprendre, com a mínim, el llibre d'actes i els llibres de comptabilitat.

### Article 36

En el llibre de registres de socis, hi hauran de constar el nom, cognom, domicili i document nacional d'identitat dels associats amb el seu número d'ordres d'ingrés. També poden especificar-s'hi els càrrecs directius de representació. Assessorament o administració que exerceixin a l'entitat, amb la concreció de les altes i baixes que es produeixen en els càrrecs referits.

En els llibres d'actes, s'hi consignaran les reunions que celebri l'Assemblea General i la Junta Directiva amb indicació de la data. Els assistents a les reunions, els assumptes tractats i els acords adoptats. Les actes seran subscrietes, en tot els casos, pel President i el Secretari.

En els llibres de comptabilitat hi liquaran tant el patrimoni com els drets i les obligacions concretes i l'estat d'ingressos i despeses de l'entitat concretant-hi la seva procedència i la seva inversió o destinació.

Els llibres d'actes dels òrgans de govern i els de comptabilitat hauran d'estar degudament diligencies per la Federació Catalana de Futbol, pel Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya, per les representacions territorials de la Secretaria General de l'Esport o per diligència notarial.

El Club esmerçarà els recursos que li siguin raonablement exigibles a fi efecte de mantenir la privacitat de les dades personals dels socis i sòcies, així com dels esportistes que en el sí de l'entitat practiquin un esport federat; no podent divulgar les esmentades dades, ni lliurar-les a ningú, llevat d'imposició legal o aquelles obligacions amb tercers que així ho exigeixin per al millor govern del Club.

## CAPITOL CINQUÉ: REGIM DISCIPLINARI

### Article 37

El regim disciplinari esportiu s'estén a conèixer les infraccions de les regles de joc o competició, de la conducta esportiva de les normes de conducta associativa tipificades amb caire general a la Llei 8/1.988, de 7 d'abril, de "esport de Catalunya, per altres disposicions que la despleguin, pel Decret 145/1.991,



de 17 de juny, pel que disposa el Reglament Orgànic de la Federació Catalana de Futbol, pels presents Estatuts i pels reglaments interns de desplaçament aprovats per l'Assemblea General.

La protestat disciplinària confereix als seus titulars legítims la possibilitat de reprimir o sancionar els socis afiliats, esportives, tècnics i directius.

L'exercici de la protestat disciplinària correspon:

- a. Als jutges o àrbitres.
- b. A la Junta Directiva.
- c. A l'Assemblea General de socis.

Contra les decisions definitives, es podrà interposar recurs:

- a. Davant la Junta Directiva, quan es tracti d'infraccions a les regles de joc o competició de caire associatiu. Contra aquesta resolució no és possible cap altre recurs.
- b. Davant l'Assemblea General, quan es tracti de sancions a les regles de joc de competició de caire associatiu. Contra aquesta resolució no és possible cap altre recurs.
- c. Davant l'Assemblea General, quan es tracti de sancions disciplinàries qualificades com a greus o molt greus, per infraccions relatives a la conducta esportiva o per incompliment de les prescripcions estatutàries o reglamentàries imposades per la Junta Directiva.

A efectes disciplinaris en relació amb les persones sotmeses a la disciplinaria esportiva del Club, s'haurà de sotmetre a l'Assemblea General un reglament disciplinari específic, el qual haurà de preveure preceptivament:

- a. Un sistema tipificat d'infraccions, amb una diferenciació del seu caràcter de lleu, greu o molt greu.
- b. Un sistema de sancions proporcional al d'infraccions previstes.
- c. Els procediments disciplinaris de tramitació i imposició, si s'escau, de sancions, respectant sempre el tràmit d'audiència a l'interessat.
- d. Un sistema de recursos contra les sancions imposades.

## CAPITOL SISÉ: REFORMA DELS ESTATUTS

### Article 38

Els presents Estatuts tan sols podran ser modificats, reformats o derogats per acord de l'Assemblea General convocada l'efecte, mitjançant valoració favorable de les 2/3 parts dels socis assistents. La reforma d'aquests Estatuts seguirà, amb respecte al Registre d'entitats esportives de la Generalitat, els mateixos tràmits administratius que per a la seva inscripció i, en tot cas, els establerts en les disposicions i normes d'aplicació a clubs i federacions.





## CAPITOL SETÉ: CAUSES D'EXTINCIÓ i DISSOLUCIÓ

### Article 39

1. El Club C.P. SARRIÀ s'extingirà per resolució judicial, per fusió o absorció en altres associacions o clubs, per la cancel·lació de la seva inscripció al Registre d'entitats esportives, i per les altres causes previstes en l'ordenament jurídic.
2. L'acord de dissolució del Club es podrà adoptar mitjançant assemblea general convocada a l'efecte per una majoria de 2/3 de socis assistents i sempre que aquesta representi la majoria del total dels socis amb dret a vot.

### Article 40

Un cop dissolt el Club C.P. SARRIÀ el repartiment del seu patrimoni social, si n'hi ha, revertirà a la col·lectivitat, i més concretament a la Parròquia de Sant Vicenç de Sarrià, de la que en forma part des de la seva fundació-